

**PAPER-II**  
**LABOUR WELFARE AND INDUSTRIAL RELATIONS**

Signature and Name of Invigilator

1. (Signature) \_\_\_\_\_

(Name) \_\_\_\_\_

2. (Signature) \_\_\_\_\_

(Name) \_\_\_\_\_

**J 55 1 2**

Time : 1 ¼ hours]

OMR Sheet No. : .....  
(To be filled by the Candidate)

Roll No. 

--	--	--	--	--	--	--	--

(In figures as per admission card)

Roll No. \_\_\_\_\_

(In words)

[Maximum Marks : 100

Number of Pages in this Booklet : 16

Number of Questions in this Booklet : 50

**Instructions for the Candidates**

1. Write your roll number in the space provided on the top of this page.
2. This paper consists of fifty multiple-choice type of questions.
3. At the commencement of examination, the question booklet will be given to you. In the first 5 minutes, you are requested to open the booklet and compulsorily examine it as below :
  - (i) To have access to the Question Booklet, tear off the paper seal on the edge of this cover page. Do not accept a booklet without sticker-seal and do not accept an open booklet.
  - (ii) **Tally the number of pages and number of questions in the booklet with the information printed on the cover page. Faulty booklets due to pages/questions missing or duplicate or not in serial order or any other discrepancy should be got replaced immediately by a correct booklet from the invigilator within the period of 5 minutes. Afterwards, neither the Question Booklet will be replaced nor any extra time will be given.**
  - (iii) After this verification is over, the OMR Sheet Number should be entered on this Test Booklet.
4. Each item has four alternative responses marked (A), (B), (C) and (D). You have to darken the circle as indicated below on the correct response against each item.  
**Example :** (A) (B) (C) (D)  
where (C) is the correct response.
5. Your responses to the items are to be indicated in the **OMR Sheet given inside the Paper I Booklet only**. If you mark at any place other than in the circle in the OMR Sheet, it will not be evaluated.
6. Read instructions given inside carefully.
7. Rough Work is to be done in the end of this booklet.
8. If you write your Name, Roll Number, Phone Number or put any mark on any part of the OMR Sheet, except for the space allotted for the relevant entries, which may disclose your identity, or use abusive language or employ any other unfair means, you will render yourself liable to disqualification.
9. You have to return the test question booklet and Original OMR Sheet to the invigilators at the end of the examination compulsorily and must not carry it with you outside the Examination Hall. You are, however, allowed to carry duplicate copy of OMR Sheet on conclusion of examination.
10. **Use only Blue/Black Ball point pen.**
11. **Use of any calculator or log table etc., is prohibited.**
12. **There is no negative marks for incorrect answers.**

**परीक्षार्थियों के लिए निर्देश**

1. पहले पृष्ठ के ऊपर नियत स्थान पर अपना रोल नम्बर लिखिए ।
2. इस प्रश्न-पत्र में पचास बहुविकल्पीय प्रश्न हैं ।
3. परीक्षा प्रारम्भ होने पर, प्रश्न-पुस्तिका आपको दे दी जायेगी । पहले पाँच मिनट आपको प्रश्न-पुस्तिका खोलने तथा उसकी निम्नलिखित जाँच के लिए दिये जायेंगे, जिसकी जाँच आपको अवश्य करनी है :
  - (i) प्रश्न-पुस्तिका खोलने के लिए उसके कवर पेज पर लगी कागज की सील को फाड़ लें । खुली हुई या बिना स्टीकर-सील की पुस्तिका स्वीकार न करें ।
  - (ii) **कवर पृष्ठ पर छपे निर्देशानुसार प्रश्न-पुस्तिका के पृष्ठ तथा प्रश्नों की संख्या को अच्छी तरह चेक कर लें कि ये पूरे हैं । दोषपूर्ण पुस्तिका जिनमें पृष्ठ/प्रश्न कम हों या दुबारा आ गये हों या सॉरियल में न हों अर्थात् किसी भी प्रकार की त्रुटिपूर्ण पुस्तिका स्वीकार न करें तथा उसी समय उसे लौटाकर उसके स्थान पर दूसरी सही प्रश्न-पुस्तिका ले लें । इसके लिए आपको पाँच मिनट दिये जायेंगे । उसके बाद न तो आपकी प्रश्न-पुस्तिका वापस ली जायेगी और न ही आपको अतिरिक्त समय दिया जायेगा ।**
  - (iii) इस जाँच के बाद OMR पत्रक की क्रम संख्या इस प्रश्न-पुस्तिका पर अंकित कर दें ।
4. प्रत्येक प्रश्न के लिए चार उत्तर विकल्प (A), (B), (C) तथा (D) दिये गये हैं । आपको सही उत्तर के वृत्त को पेन से भरकर काला करना है जैसे कि नीचे दिखाया गया है ।  
**उदाहरण :** (A) (B) (C) (D)  
जबकि (C) सही उत्तर है ।
5. प्रश्नों के उत्तर केवल प्रश्न पत्र I के अन्दर दिये गये OMR पत्रक पर ही अंकित करने हैं । यदि आप OMR पत्रक पर दिये गये वृत्त के अलावा किसी अन्य स्थान पर उत्तर चिह्नानंकित करते हैं, तो उसका मूल्यांकन नहीं होगा ।
6. अन्दर दिये गये निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें ।
7. कच्चा काम (Rough Work) इस पुस्तिका के अन्तिम पृष्ठ पर करें ।
8. यदि आप OMR पत्रक पर नियत स्थान के अलावा अपना नाम, रोल नम्बर, फोन नम्बर या कोई भी ऐसा चिह्न जिससे आपकी पहचान हो सके, अंकित करते हैं अथवा अभद्र भाषा का प्रयोग करते हैं, या कोई अन्य अनुचित साधन का प्रयोग करते हैं, तो परीक्षा के लिये अयोग्य घोषित किये जा सकते हैं ।
9. आपको परीक्षा समाप्त होने पर प्रश्न-पुस्तिका एवं मूल OMR पत्रक निरीक्षक महोदय को लौटाना आवश्यक है और परीक्षा समाप्ति के बाद उसे अपने साथ परीक्षा भवन से बाहर न लेकर जायें । हालांकि आप परीक्षा समाप्ति पर OMR पत्रक की डुप्लीकेट प्रति अपने साथ ले जा सकते हैं ।
10. केवल नीले/काले बाल प्वाइंट पेन का ही इस्तेमाल करें ।
11. किसी भी प्रकार का संगणक (कैलकुलेटर) या लाग टेबल आदि का प्रयोग बर्जित है ।
12. गलत उत्तरों के लिए कोई अंक काटे नहीं जायेंगे ।

## LABOUR WELFARE AND INDUSTRIAL RELATIONS

### Paper – II

**Note :** This paper contains **fifty (50)** objective type questions of **two (2)** marks each. **All** the questions are compulsory.

1. Which of the following principles of management was not given by Fayol ?
  - (A) Unity of direction
  - (B) Subordination of individual interest to common interest
  - (C) Stability of tenure
  - (D) Standardisation
2. Arrange different phases of Hawthorne experiments in their right sequence :
  - a. Relay assembly test room experiments
  - b. Bank wiring observation test
  - c. Illumination experiment
  - d. Personal counselling
  - e. Mass interviewing programme
  - (A) a, b, c, d, e
  - (B) c, a, e, b, d
  - (C) c, b, e, a, d
  - (D) e, d, c, b, a
3. Delphi technique is used in
  - (A) Organising
  - (B) Operating
  - (C) Staffing
  - (D) Forecasting
4. Narrow span of control results into
  - (A) Tall structure
  - (B) Flat structure
  - (C) Mechanistic structure
  - (D) All the above
5. Which of the following is correct about 'Grapevine' ?
  - (A) It tends to exist when members of formal group know one-another well.
  - (B) It is the result of social forces at work place.
  - (C) It is more common in times of high organisational excitement.
  - (D) All the above.
6. The following concept is developed on unitarism, individualism, high commitment and strategic alignment.
  - (A) Personnel Management
  - (B) Human Resource Management
  - (C) Industrial Relations
  - (D) Personnel Administration
7. Human Resource Planning include
  - (A) Scenario planning
  - (B) Action planning
  - (C) Demand and Supply forecasts
  - (D) All the above
8. Which one is not a part of recruitment process ?
  - (A) Determining requirements
  - (B) Planning recruitment campaign
  - (C) Attracting candidates
  - (D) Selecting candidates

## लेबर वेल्फेयर एंड इण्डस्ट्रियल रिलेशंस

### प्रश्नपत्र – II

नोट : इस प्रश्न पत्र में पचास (50) बहु-विकल्पीय प्रश्न हैं । प्रत्येक प्रश्न के दो (2) अंक हैं । सभी प्रश्नों के उत्तर दें ।

1. निम्नलिखित में से कौन सा प्रबंधन का सिद्धांत फायोल ने नहीं दिया है ?  
(A) निर्देशन की एकता  
(B) व्यक्तिगत हित का सामूहिक हित के अधीन होना  
(C) कार्यकाल की स्थिरता  
(D) मानकीकरण
2. होथोर्न के परीक्षणों के विभिन्न चरणों को सही क्रम में लगाइए :  
a. रिले एसेंबली टेस्ट रूम परीक्षण  
b. बैंक वायरिंग आब्जर्वेशन परीक्षण  
c. इल्युमिनेशन परीक्षण  
d. व्यक्तिगत परामर्श  
e. जन साक्षात्कार कार्यक्रम  
(A) a, b, c, d, e  
(B) c, a, e, b, d  
(C) c, b, e, a, d  
(D) e, d, c, b, a
3. डेल्फी तकनीक का उपयोग निम्नलिखित में किया जाता है  
(A) संगठन  
(B) प्रचालन  
(C) कर्मचारी व्यवस्था  
(D) पूर्वानुमान
4. नियंत्रण की संकीर्णता के कारण  
(A) ढाँचा बड़ा हो जाता है ।  
(B) ढाँचा चपटा हो जाता है ।  
(C) ढाँचा मशीनगत हो जाता है ।  
(D) उपर्युक्त सभी ।

5. 'ग्रेपेवाइन' के संबंध में निम्नलिखित में से कौन सा सही है ?  
(A) यह उस समय होता है जब औपचारिक समूह के सदस्य एक दूसरे को भली भाँति जानते हैं ।  
(B) यह कार्य स्थल पर विद्यमान सामाजिक बलों के परिणामतः होता है ।  
(C) यह उच्च संगठनात्मक उत्तेजना के समय होना सामान्य बात है ।  
(D) उपर्युक्त सभी ।
6. निम्नलिखित संकल्पना एकात्मकता, वैयक्तिकता, उच्च प्रतिबद्धता और रणनीतिपरक सहमति के आधार पर विकसित हुई है :  
(A) कार्मिक प्रबंधन  
(B) मानव संसाधन प्रबंधन  
(C) औद्योगिक संबंध  
(D) कार्मिक प्रशासन
7. मानव संसाधन योजना में निम्नलिखित शामिल है :  
(A) प्रदृश्य योजना  
(B) कार्य योजना  
(C) माँग और पूर्ति का पूर्वानुमान  
(D) उपर्युक्त सभी
8. निम्नलिखित में से कौन सी प्रक्रिया भर्ती की प्रक्रिया का भाग नहीं है ?  
(A) आवश्यकता का निर्धारण  
(B) भर्ती अभियान की योजना बनाना  
(C) उम्मीदवारों को आकर्षित करना  
(D) उम्मीदवारों का चयन करना

9. Which one is not a non-quantitative job evaluation method ?

- (A) Ranking method
- (B) Grading method
- (C) Point rating method
- (D) Job-classification method

10. Consider the following punishments in disciplinary actions :

- (i) Warning
- (ii) Demotion
- (iii) Censure
- (iv) Dismissal

Which of the above fall under minor punishment ?

- (A) (i) and (ii)
- (B) (i), (ii) and (iii)
- (C) (i) and (iii)
- (D) (i), (ii) and (iv)

11. Which of the following factors are included in the calculation of human development index ?

- (A) Life expectancy
- (B) Adult literacy
- (C) Decent standard of living
- (D) All the above

12. Who is not associated with development of human development index ?

- (A) Mahabub-ul-Haq
- (B) Manmohan Singh
- (C) Meghnad Desai
- (D) Sudhir Anand

13. The sequence of human resource development activities according to Leonard Nadler are

- (A) Education, training and development
- (B) Development, training and education
- (C) Training, education and development
- (D) Training, development and education

14. Who introduced the concept of quality circles in India ?

- (A) P. V. Rao
- (B) Udai Pareek
- (C) Dharani P. Sinha
- (D) S. R. Udpa

15. Which of the following is the correct sequence of training evaluation ?

- (A) Reaction, learning, behaviour and results
- (B) Learning, reaction, behaviour and results
- (C) Learning, behaviour, reaction and results
- (D) Reaction, learning, results and behaviour

9. निम्नलिखित में से कौन सा गैर मात्रात्मक कार्य मूल्यांकन विधि नहीं है ?

- (A) रैंकिंग विधि
- (B) ग्रेडिंग विधि
- (C) प्वाइंट रेटिंग विधि
- (D) कार्य वर्गीकरण विधि

10. अनुशासनिक कार्रवाई में निम्नलिखित दंडों पर विचार कीजिए :

- (i) चेतावनी
- (ii) पदावनति
- (iii) भर्त्सना
- (iv) बर्खास्तगी

उपर्युक्त में से कौन सा दंड छोटा दंड है ?

- (A) (i) और (ii)
- (B) (i), (ii) और (iii)
- (C) (i) और (iii)
- (D) (i), (ii) और (iv)

11. मानव विकास सूचकांक का हिसाब लगाने में निम्नलिखित में से कौन से कारकों को शामिल किया जाता है ?

- (A) जीवन संभावना
- (B) प्रौढ़ शिक्षा
- (C) सुंदर जीवन स्तर
- (D) उपर्युक्त सभी

12. निम्नलिखित में से कौन मानव विकास सूचकांक के विकास से नहीं जुड़ा है

- (A) महबूब-उल-हक्
- (B) मनमोहन सिंह
- (C) मेघनाद देसाई
- (D) सुधीर आनन्द

13. लिओनार्ड नदले के अनुसार मानव संसाधन विकास क्रिया कलापों का क्रम है

- (A) शिक्षा, प्रशिक्षण और विकास
- (B) विकास, प्रशिक्षण और शिक्षा
- (C) प्रशिक्षण, शिक्षा और विकास
- (D) प्रशिक्षण, विकास और शिक्षा

14. भारत में गुणवत्ता मंडल की संकल्पना का आरंभ किसने किया है ?

- (A) पी.वी. राव
- (B) उदय पारेख
- (C) धरानी पी. सिन्हा
- (D) एस.आर. उडपा

15. प्रशिक्षण मूल्यांकन का सही क्रम निम्नलिखित में कौन सा है ?

- (A) प्रतिक्रिया, अधिगम, व्यवहार और परिणाम
- (B) अधिगम, प्रतिक्रिया, व्यवहार और परिणाम
- (C) अधिगम, व्यवहार, प्रतिक्रिया और परिणाम
- (D) प्रतिक्रिया, अधिगम, परिणाम और व्यवहार

16. Which of the following is the outcome of job satisfaction ?
- (A) High employee turnover
  - (B) High productivity
  - (C) Absenteeism
  - (D) All the above
17. Under Alderfer's ERG theory, the three core needs are
- (A) Emotional, Relational, and Growth
  - (B) Emotional, Rational and Growth
  - (C) Existence, Reliability and Gain
  - (D) Existence, Relatedness and Growth
18. The group to which a person would like to belong is known as
- (A) Primary Group
  - (B) Membership Group
  - (C) Reference Group
  - (D) None of the above
19. The Managerial Grid was given by
- (A) Rensis Likert
  - (B) Kurt Lewin
  - (C) Hersey Blanchard
  - (D) Blake and Mouton

20. Arrange the following stages of group dynamics in right sequence :
- a. Norming
  - b. Performing
  - c. Storming
  - d. Forming
- (A) d, c, a, b
  - (B) a, b, c, d
  - (C) d, c, b, a
  - (D) c, d, b, a
21. Identify the correct definition of industrial relations :
- (A) Relations between or among human beings
  - (B) Relations between employer and employees as individuals
  - (C) Relations between parties in an employment context
  - (D) Collective relationship between management and trade unions
22. Who has propounded the system concept of industrial relations ? Find out from the following :
- (A) L. N. Allen Flander
  - (B) L. N. Flax
  - (C) John T. Dunlop
  - (D) Neil N. Chamberlein

16. निम्नलिखित में से कौन सा कार्य संतुष्टि का परिणाम है ?

- (A) उच्च कर्मचारी कारोबार
- (B) उच्च उत्पादकता
- (C) अनुपस्थिति
- (D) उपर्युक्त सभी

17. अल्डरफेर ई आर जी सिद्धांत के अनुसार तीन मूल आवश्यकताएँ हैं

- (A) संवेदना, सापेक्ष और संवृद्धि
- (B) संवेदना, युक्ति और संवृद्धि
- (C) अस्तित्व, विश्वसनीयता और लाभ
- (D) अस्तित्व, संबंधता और संवृद्धि

18. कोई व्यक्ति जिस समूह से जुड़ना चाहता है उसे कहते हैं

- (A) प्रारंभिक समूह
- (B) सदस्यता समूह
- (C) संदर्भ समूह
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

19. प्रबंधकीय ग्रिड निम्नलिखित ने दिया है

- (A) रेनसिस लिक्ट
- (B) कर्ट लेविन
- (C) हरसे ब्लेंचर्ड
- (D) ब्लेक और मोटन

20. समूह की गतियों की निम्नलिखित अवस्थाओं को सही क्रम में लगाइए :

- a. प्रतिमान
- b. कार्य निष्पादन
- c. स्टोर्मिंग
- d. तैयार करना

(A) d, c, a, b

(B) a, b, c, d

(C) d, c, b, a

(D) c, d, b, a

21. औद्योगिक संबंध की सही परिभाषा बताइए

- (A) एक व्यक्ति से दूसरे व्यक्ति या व्यक्तियों के बीच संबंध
- (B) नियोजक और कर्मचारियों के बीच मानव के रूप में संबंध
- (C) नियोजन के प्रसंग में पक्षकारों के बीच संबंध
- (D) प्रबंधकवर्ग और मजदूर संघों के बीच सामूहिक संबंध

22. औद्योगिक संबंधों की प्रणाली संकल्पना को किसने तैयार किया है, निम्नलिखित में से बताइए :

- (A) एल.एन. एलेन फ्लेंडर
- (B) एल.एन. फ्लैक्स
- (C) जॉन.टी. डनलप
- (D) नील.एन. चेम्बरलीन

23. Which is the correct order of settlement of industrial disputes ?

- a. Industrial Tribunal
- b. National Tribunal
- c. Conciliation
- d. Labour Court

- (A) c, a, d, b
- (B) c, d, a, b
- (C) a, d, c, b
- (D) c, b, d, a

24. Which of the following is not a Tripartite body ?

- (A) Works Committee
- (B) I. L. O
- (C) Indian Labour Conference
- (D) Wage Boards

25. The code of discipline was ratified by the Indian Labour Conference to ensure discipline in industry. Identify the year of ratification out of the following :

- (A) 1957
- (B) 1958
- (C) 1942
- (D) 1962

26. Which of the following is not a characteristics of Trade Union ?

- (A) Is an association of employers or the employees or of the independent workers ?
- (B) Is relatively a permanent combination but not temporary or casual.
- (C) Is an association of workers who are engaged in not securing economic benefits for their members.
- (D) Is influenced by a member of ideologies.

27. Recognition of trade union is made by the provision of

- (A) Trade Unions Act of 1926
- (B) Industrial Dispute Act 1947
- (C) Code of Discipline
- (D) Factories Act of 1948

28. Which is not a structure of Trade Union of Industrial Organisation ?

- (A) Craft union
- (B) General union
- (C) Industrial union
- (D) Consumers' union

29. A Trade Union should be registered as per the law must have

- (A) 20% of the workers
- (B) 150 workmen
- (C) Minimum 17 persons
- (D) None of the above



23. औद्योगिक विवाद के निपटान के तरीकों का सही क्रम क्या है ?

- a. औद्योगिक न्यायाधिकरण
- b. राष्ट्रीय न्यायाधिकरण
- c. सुलह
- d. श्रम न्यायालय

- (A) c, a, d, b
- (B) c, d, a, b
- (C) a, d, c, b
- (D) c, b, d, a

24. निम्नलिखित में से कौन सा त्रिपक्षीय निकाय नहीं है ?

- (A) कार्य समिति
- (B) अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन
- (C) भारतीय श्रम सम्मेलन
- (D) वेज बोर्ड

25. अनुशासन संहिता का भारतीय श्रम सम्मेलन द्वारा अनुसमर्थन किया गया ताकि उद्योग में अनुशासन सुनिश्चित किया जा सके । निम्नलिखित में से अनुसमर्थन के वर्ष को बताइए

- (A) 1957
- (B) 1958
- (C) 1942
- (D) 1962

26. निम्नलिखित में से कौन सी विशेषता मजदूर संघ की विशेषता नहीं है ?

- (A) क्या यह नियोजकों या कर्मचारियों या स्वतंत्र कामगारों की संस्था है ?
- (B) क्या यह एक सापेक्ष स्थायी समिश्रण हैं ?
- (C) क्या यह ऐसे कामगारों की संस्था है जो अपने सदस्यों के लिए आर्थिक लाभ प्राप्त नहीं करता है ?
- (D) क्या यह किसी सदस्य की विचारधारा से प्रभावित होता है ?

27. मजदूर संघ को निम्नलिखित के प्रावधानों द्वारा मान्यता प्रदान की जाती है :

- (A) मजदूर संघ अधिनियम, 1926 का
- (B) औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947
- (C) अनुशासन संहिता
- (D) कारखाना अधिनियम, 1948

28. निम्नलिखित में से कौन सा औद्योगिक संगठन के मजदूर संघ का ढाँचा नहीं है ?

- (A) क्राफ्ट संघ
- (B) सामान्य संघ
- (C) औद्योगिक संघ
- (D) उपभोक्ता संघ

29. कानून के अनुसार मजदूर संघ को उस स्थिति में पंजीकृत किया जाना चाहिए, जब उसमें

- (A) कामगारों की संख्या का 20 प्रतिशत हो
- (B) 150 कामगार हों
- (C) कम से कम 17 व्यक्ति हो
- (D) उपर्युक्त में से कोई नहीं

30. The founder of Ahmedabad Textile Labour Association was
- (A) V. V. Giri  
 (B) M. K. Gandhi  
 (C) B. P. Wadia  
 (D) N. M. Lokhande
31. If there is wilful removal or disregard by the workman of any safety guard or other device which he knew to have been provided for the purpose of securing safety of workman,
- (A) Employer is liable to pay compensation  
 (B) Employer is not liable to pay compensation  
 (C) Appropriate government is liable to pay compensation  
 (D) The Trade Union is liable to pay compensation
32. In case of fatal accident if the commissioner serves notice to the employer based on his source
- (a) the employer can neglect the notice.  
 (b) if the employer thinks liable, he shall make the deposit within sixty days of the service of notice.  
 (c) if the employer thinks liable, he shall make the deposit within thirty days of the service of notice.  
 (d) if the employer is not liable, he shall in his statement indicate the grounds on which he disclaims liability.
- (A) All statements are correct.  
 (B) All statements are incorrect.  
 (C) Only (a) and (d) are correct.  
 (D) Only (c) and (d) are correct.

33. The maternity leave period with full wage is
- (A) six months  
 (B) twelve weeks  
 (C) four months  
 (D) sixteen weeks
34. Match the following :
- (a) Royal Commission on Labour (i) 1937  
 (b) Bombay Textile Labour Enquiry committee (ii) 1946  
 (c) Second Labour Ministers' Conference (iii) 1929  
 (d) Labour Investigation Committee (iv) 2002  
 (e) Second National Commission on Labour (v) 1941
- |     |       |      |       |      |      |
|-----|-------|------|-------|------|------|
|     | (a)   | (b)  | (c)   | (d)  | (e)  |
| (A) | (ii)  | (i)  | (iii) | (iv) | (v)  |
| (B) | (iii) | (ii) | (i)   | (v)  | (iv) |
| (C) | (iii) | (v)  | (iv)  | (i)  | (ii) |
| (D) | (iii) | (i)  | (v)   | (ii) | (iv) |
35. The goal of ILO is
- (A) creation of jobs for men and women  
 (B) not just creation of jobs but the creation of jobs of acceptable quality  
 (C) not overcoming under employment  
 (D) not to provide freedom of choice in employment

30. अहमदाबाद टेक्सटाइल लेबर एसोसिएशन के संस्थापक थे

- (A) वी.वी. गिरि
- (B) एम.के. गांधी
- (C) बी.पी. वाडिया
- (D) एन.एम. लोखंडे

31. यदि कोई कामगार ऐसे किसी सुरक्षा साधन या अन्य उपाय को जानबूझ कर हटाता है या उसका ध्यान नहीं रखता है, जिसके बारे में वह जानता है कि वह कामगार की सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए है तो

- (A) नियोजक को उसका मुआवजा देना होगा ।
- (B) नियोजक को उसका मुआवजा नहीं देना होगा ।
- (C) समुचित सरकार को उसका मुआवजा देना होगा ।
- (D) मजदूर संघ को उसका मुआवजा देना होगा ।

32. घातक दुर्घटना के मामले में यदि आयुक्त अपने स्रोतों के आधार पर नियोजक को नोटिस देता है तो

- (a) नियोजक उस नोटिस की उपेक्षा कर सकता है
  - (b) यदि नियोजक को जिम्मेदार ठहराया जाता है तो उसे नोटिस तामील किए जाने की तारीख से साठ दिन के अंदर धनराशि जमा करनी होगी
  - (c) यदि नियोजक को जिम्मेदार ठहराया जाते हैं तो उसे नोटिस तामील किए जाने की तारीख से तीन दिन के अंदर धनराशि जमा करनी होगी ।
  - (d) यदि नियोजक को जिम्मेदार नहीं ठहराया जाता है तो वह अपने कथन में उन कारणों का उल्लेख करेगा, जिनसे उसकी जिम्मेदारी नहीं बनती है ।
- (A) सभी कथन सही हैं ।
  - (B) सभी कथन गलत हैं ।
  - (C) केवल (a) और (d) सही हैं ।
  - (D) केवल (c) और (d) सही हैं ।

33. प्रसूति छुट्टी निम्नलिखित अवधि तक पूरे वेतन सहित दी जाती है ?

- (A) छः माह
- (B) बारह सप्ताह
- (C) चार माह
- (D) सोलह सप्ताह

34. निम्नलिखित को समामेलित कीजिए :

- |                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| (a) श्रम शाही आयोग                    | (i) 1937   |
| (b) मुंबई टेक्सटाइल श्रम जांच समिति   | (ii) 1946  |
| (c) द्वितीय श्रम मंत्रियों का सम्मेलन | (iii) 1929 |
| (d) श्रम जांच समिति                   | (iv) 2002  |
| (e) द्वितीय राष्ट्रीय श्रम आयोग       | (v) 1941   |

- |           |      |       |      |      |
|-----------|------|-------|------|------|
| (a)       | (b)  | (c)   | (d)  | (e)  |
| (A) (ii)  | (i)  | (iii) | (iv) | (v)  |
| (B) (iii) | (ii) | (i)   | (v)  | (iv) |
| (C) (iii) | (v)  | (iv)  | (i)  | (ii) |
| (D) (iii) | (i)  | (v)   | (ii) | (iv) |

35. अंतर्राष्ट्रीय श्रम संगठन का लक्ष्य है

- (A) पुरुष और महिलाओं के लिए जॉब पैदा करना
- (B) केवल जॉब ही पैदा नहीं करना अपितु जॉब की स्वीकार्य गुणवत्ता भी पैदा करना
- (C) कम रोजगार पर की समस्या को हल करना नहीं
- (D) रोजगार में चयन की स्वतंत्रता प्रदान करना नहीं

36. The Payment of Bonus Act, 1965 is applicable to an employee who draws wage or salary of
- ₹ 3500 in case of apprentice
  - ₹ 5000 in case of apprentice and employee
  - ₹ 7500 in case of employee only
  - ₹ 10,000 in case of employee only
37. Unfair Labour Practices are listed in
- the Factories Act, 1948.
  - the Industrial Employment (Standing Orders) Act, 1946.
  - the Industrial Disputes Act, 1947.
  - the Trade Unions Act, 1926.
38. The Minimum Wages Act, 1948 has
- one schedule covering different types of industries.
  - one schedule covering different types of industries, shops and establishments.
  - one schedule covering shops and establishments.
  - two schedules covering industrial establishments and agriculture.
39. If deduction is made contrary to the provisions of the Payment of Wages Act, 1936 the aggrieved employee can write to the inspector appointed under the Act within the time period given below from the date on which the deduction from wages was made or the date on which the payment of wages is due
- two years
  - one year
  - twelve weeks
  - six weeks
40. The maximum daily hours of work in a day with normal wage allowed in factories is
- 11 hours
  - 10 hours
  - 9 hours
  - 8 hours
41. **Assertion (A) :** Intra-mural and extra-mural welfare are mutually complimentary.
- Reason (R) :** The work-life balances need to be ensured in order to get the best output from an employee.
- Assertion is wrong but Reason is logical.
  - Both Assertion and Reason are wrong.
  - Assertion and Reason are right.
  - The Assertion is right but Reason is wrong.
42. Which of the following statements is not true in explaining the concept and scope of labour welfare ?
- Labour welfare has no roots in social work.
  - Long Arm of the job and social invasion of workplace' concepts, explain the mutuality between intramural and extra-mural labour welfare
  - Labour welfare is a social concept.
  - Corporate social responsibility is an extended concept of welfare.
43. Who is the champion of the 'Welfare movement' propagated in mid 19<sup>th</sup> century ?
- Frederick Winslow Taylor
  - Andrew Ure
  - Sheebhom Rowlnvee
  - Robert Owners

36. बोनस संदाय अधिनियम ऐसे कर्मचारियों पर लागू होता है, जो निम्नलिखित मजदूरी या वेतन लेते हैं :
- (A) प्रशिक्षु के मामले में ₹ 3,500  
 (B) प्रशिक्षु और कर्मचारी के मामले में ₹ 5,000  
 (C) केवल कर्मचारी के मामले में ₹ 7,500  
 (D) केवल कर्मचारी के मामले में ₹ 10,000
37. अनुचित श्रम परिपाटी पर निम्नलिखित के अधीन कार्रवाई की जाती है :
- (A) कारखाना अधिनियम, 1948  
 (B) औद्योगिक नियोजन (स्थायी आदेश) अधिनियम, 1946  
 (C) औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947  
 (D) मजदूर संघ अधिनियम, 1926
38. न्यूनतम मजदूरी अधिनियम, 1948 में
- (A) एक ऐसी अनुसूची है, जिसके अंतर्गत विभिन्न प्रकार के उद्योग आते हैं  
 (B) एक ऐसी अनुसूची है, जिसके अंतर्गत विभिन्न प्रकार के उद्योग, दुकानें और स्थापनाएँ आती हैं  
 (C) दो ऐसी अनुसूचियाँ हैं, जिनके अंतर्गत औद्योगिक स्थापनाएँ और कृषि आती हैं  
 (D) औद्योगिक स्थापना और कृषि से संबंधित दो अनुसूचियाँ
39. यदि मजदूरी संदाय अधिनियम, 1936 के प्रावधानों के विपरीत कटौती की जाती है तो व्यथित कर्मचारी उस तारीख से नीचे दी गई अवधि के अंदर इस अधिनियम के अधीन नियुक्त निरीक्षक को लिख सकता है, जिस तारीख को उसकी मजदूरी से कटौती की गई हो या जिस तारीख को मजदूरी की अदायगी देय हो
- (A) दो वर्ष  
 (B) एक वर्ष  
 (C) बारह सप्ताह  
 (D) छह सप्ताह

40. किसी कारखाने में सामान्य मजदूरी सहित एक दिन में अधिकतम अनुमत दैनिक कार्य घंटे
- (A) 11 घंटे होते हैं ।  
 (B) 10 घंटे होते हैं ।  
 (C) 9 घंटे होते हैं ।  
 (D) 8 घंटे होते हैं ।
41. **अभिकथन (A)** : अंतर भित्ति और बाह्य भित्ति कल्याण परस्पर एक दूसरे के पूरक हैं ।  
**तर्क (R)** : कार्य-जीवन संतुलन को सुनिश्चित करना आवश्यक है ताकि किसी कर्मचारी से सर्वोत्तम कार्य लिया जा सके ।
- (A) अभिकथन गलत है, लेकिन तर्क युक्तिसंगत है ।  
 (B) अभिकथन और तर्क दोनों गलत हैं ।  
 (C) अभिकथन और तर्क सही हैं ।  
 (D) अभिकथन सही है, लेकिन तर्क गलत है ।
42. श्रम कल्याण की संकल्पना और विस्तार को स्पष्ट करने में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही नहीं है ?
- (A) श्रम कल्याण की जड़ें, सामाजिक कार्य में नहीं है ।  
 (B) कार्य का विस्तार और कार्य स्थल के सामाजिक अतिक्रमण की संकल्पना से आंतरिक भित्ति और बाह्य भित्ति श्रम कल्याण के बीच पारस्परिकता को स्पष्ट करता है ।  
 (C) श्रम कल्याण एक सामाजिक संकल्पना है ।  
 (D) निगम का सामाजिक दायित्व कल्याण की संकल्पना का विस्तार है ।
43. 19वीं शताब्दी के मध्य में प्रसारित 'श्रम आन्दोलन' के सूत्रधार कौन थे ?
- (A) फ्रेडेरिका विंस्लो टेलर  
 (B) एंड्रु उरे  
 (C) शीभोम रॉल्वी  
 (D) रोबर्ट आनर

44. Sequence the following developments by their period of occurrence from earliest to the latest :

- (i) The Labour Investigation Committee
- (ii) The Whitley Commission
- (iii) The Enactment of Factories Act
- (iv) The 1<sup>st</sup> National Commission on Labour

- (A) (ii) (i) (iii) (iv)
- (B) (ii) (iii) (iv) (i)
- (C) (i) (ii) (iv) (iii)
- (D) (iv) (ii) (iii) (i)

45. Which of the following statements relating to Welfare Officer is not true

- (A) The provision of Welfare Officer is given in both the Factories Act, 1948 and the Mines Act, 1952.
- (B) Welfare Officer's duties and responsibilities are defined and prescribed in the legislation.
- (C) Welfare Officer's appointment is tagged to the provision of minimum workforce employed in an organisation
- (D) The Welfare Officer's role was designed as a 'Third force'.

46. Which of the following statements about characteristics of labour is not true ?

- (A) Labour is a perishable commodity.
- (B) Labour cannot be separated from the person.
- (C) Workers have no reserve price.
- (D) Labour is as flexible and mobile as capital.

47. Which of the following statements about labour market is not true ?

- (A) Labour market like commodity market is analyzed by supply, demand and price equilibrium.
- (B) Labour Market is relatively more local than commodity market.
- (C) Unlike a commodity market, the relationship between a buyer and seller in a labour market is not temporary.
- (D) Monopoly in the labour market is high.

48. Money Wage is otherwise called as

- (A) Real wage
- (B) Living wage
- (C) Nominal wage
- (D) Fair wage

49. Wage Boards set right

- (A) Inter-regional differentials
- (B) Inter-sectoral differentials
- (C) Intra-industry differentials
- (D) Inter-industry differentials

50. Which of the following is not a determinant of wages ?

- (A) Prevailing wages
- (B) Bargaining strength of Unions
- (C) Job Evaluation
- (D) Performance Appraisal

44. निम्नलिखित घटनाओं को उनके घटित होने के शुरू से आखिरी अवधि के क्रम में व्यवस्थित करें :

- (i) श्रम जाँच समिति
- (ii) द व्हाइटले आयोग
- (iii) कारखाना अधिनियम को अधिनियमित किया जाना
- (iv) प्रथम राष्ट्रीय श्रम आयोग

- (A) (ii), (i), (iii), (iv)
- (B) (ii), (iii), (iv), (i)
- (C) (i), (ii), (iv), (iii)
- (D) (iv), (ii), (iii), (i)

45. 'कल्याण अधिकारी' से संबंधित निम्नलिखित में से कौन सी बात सही नहीं है ?

- (A) कल्याण अधिकारी का प्रावधान कारखाना अधिनियम, 1948 और खान अधिनियम, 1952 दोनों में किया गया है ।
- (B) कल्याण अधिकारी के कर्तव्य और दायित्व विधान में परिभाषित और निर्धारित हैं ।
- (C) कल्याण अधिकारी की नियुक्ति किसी संगठन में नियोजित न्यूनतम कार्यबल से जुड़ी हुई है ।
- (D) कल्याण अधिकारी की भूमिका 'अन्य बल' के रूप में तय की गई ।

46. श्रम की विशेषताओं के बारे में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही नहीं है ?

- (A) श्रम एक नष्ट होने वाली वस्तु है ।
- (B) श्रम को व्यक्ति से पृथक नहीं किया जा सकता है ।
- (C) कामगारों का कोई आरक्षित मूल्य नहीं है ।
- (D) श्रम पूँजी की भाँति लचीला और गतिशील होता है ।

47. श्रम बाजार के बारे में निम्नलिखित में से कौन सा कथन सही नहीं है ?

- (A) वस्तु बाजार की भाँति श्रम बाजार की आपूर्ति, माँग और कीमत संतुलन द्वारा विश्लेषण किया जाता है ।
- (B) वस्तु बाजार की तुलना में श्रम बाजार अधिक स्थानीय होता है ।
- (C) वस्तु बाजार से भिन्न श्रम बाजार में क्रेता और विक्रेता के बीच अस्थायी संबंध होता है ।
- (D) श्रम बाजार में एकाधिकार बहुत अधिक है ।

48. नकद मजदूरी को अन्यथा निम्नलिखित कहते हैं :

- (A) वास्तविक मजदूरी
- (B) जीवित मजदूरी
- (C) नगण्य मजदूरी
- (D) उचित मजदूरी

49. वेतन बोर्ड निम्नलिखित को ठीक करता है :

- (A) अंतः क्षेत्रीय अंतर
- (B) अंतः सेक्टर अंतर
- (C) अंतरा उद्योग अंतर
- (D) अंतः उद्योग अंतर

50. निम्नलिखित में से कौन सा वेतन का निर्धारण नहीं है ?

- (A) विद्यमान मजदूरी
- (B) संघ की सौदेबाजी की शक्ति
- (C) कार्य मूल्यांकन
- (D) कार्य निष्पादन मूल्यांकन

**Space For Rough Work**